

Änderung Personendaten & Passwort pro-WINNER CLOUD

1. Änderungen „Meine Daten“ in der pro-WINNER CLOUD

Nach erfolgreicher Registrierung in der pro-WINNER CLOUD, haben Sie jederzeit die Möglichkeit „Änderungswünsche“ Ihrer persönlichen Daten an den betroffenen Verein zu übermitteln. So können z.B. Adressänderungen, neue Telefonnummer o.ä. schnell und unkompliziert an den betroffenen Verein übermittelt werden.

Wichtig: Diese „Änderungswünsche“ werden von dem betroffenen Verein geprüft und müssen von diesem angenommen werden – erst danach sind die Änderungen aktiv.

Nach erfolgreicher Anmeldung in der pro-WINNER CLOUD finden Sie oben rechts ein Button mit Ihrem Namen. Mit einem Klick finden Sie dort den Punkt Meine Daten.

Nachdem Sie die Änderungen an Ihren Daten eingegeben haben, klicken Sie bitte auf „Adressdaten ändern“.

The screenshot shows the user profile page for 'John Little'. The header includes navigation links: HOME, KURSVERWALTUNG, PLATZVERWALTUNG, and a user menu for 'john_little'. The breadcrumb trail is HOME / BENUTZERKONTO / MEINE DATEN. The profile card displays the name 'Little, John', birth date '(geb. 09.09.1951)', and address 'Sherwood Forest 99, 56789 Nottingham'. Below the card is a form with input fields for personal data:

Anrede	Herr	Telefon (p)	0010101001010
Vorname	John	Telefon (d)	
Nachname	Little	Fax (p)	176166116116
Straße	Sherwood Forest 99	Fax (d)	
PLZ	56789	E-Mail (p)	fm@pro-winner.de
Ort	Nottingham	E-Mail (d)	
		Handy	1010101010/11111

A green button labeled 'Adressdaten ändern' is located at the bottom left of the form.

2. Passwort ändern

Im Menüpunkt Passwort haben Sie die Möglichkeit Ihr Passwort zu ändern. Wir empfehlen Ihnen, Ihr Passwort nach dem ersten Login zu ändern. Geben Sie dazu einfach Ihr altes und ein neues Passwort ein und klicken Sie auf „Speichern“. Sie erhalten Ihr neues Passwort per E-Mail.

The screenshot shows the 'PASSWORT ÄNDERN' page. The header includes navigation links: HOME, KURSVERWALTUNG, PLATZVERWALTUNG, and a user menu for 'john_little'. The breadcrumb trail is HOME / BENUTZERKONTO / PASSWORT ÄNDERN. The page contains a form with three input fields:

- Passwort (alt)
- Passwort (neu)
- Passwort (Wdhg.)

A green button labeled 'Speichern' is located below the input fields. To the right of the form is an 'INFORMATION' section with an information icon and the following text:

Sie können hier Ihr Anmeldepasswort ändern.
Bitte beachten Sie, dass leere Passwörter nicht akzeptiert werden.

The footer of the page includes 'IMPRESSUM' on the left and 'BACKEND' on the right.